

# PLAN OPERAȚIONAL 2017

Aprobat în ședința Consiliului de Departament MMUT din 10.04 2017

## I. INTRODUCERE

Elaborat pornind de la Planul Strategic al Departamentului MMUT și în acord cu Planul Strategic al Universității Politehnica Timișoara, prezentul plan operațional își propune să contribuie la îndeplinirea în condiții optime a misiunii și obiectivelor strategice ale departamentului în ce privește armonizarea nevoii de dezvoltare individuală (profesională și socială), cu necesitățile actuale ale economiei și societății.

## II. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Departamentul MMUT desfășoară în majoritate activități în cadrul Facultății de Mecanică, dar și la alte Facultăți din UPT.

Oferta educațională este structurată pe următoarele cicluri:

### 1. Licență

Domeniul	Specializări
Inginerie Mecanică	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice</li><li>- Sisteme și Echipamente Termice</li><li>- Mașini și Instalații pentru Agricultură și Industria Alimentară</li><li>- Vehicule pentru Transport Feroviar</li></ul>
Ingineria Autovehiculelor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Autovehicule Rutiere</li></ul>
Ingineria Transporturilor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ingineria Transporturilor și a Traficului</li></ul>

### 2. Masterat

Domeniul	Specializări
Inginerie Mecanică	<ul style="list-style-type: none"><li>- Managementul Calității Proceselor Tehnologice</li><li>- Ingineria Relațiilor de Muncă, Sănătate și Securitate în Muncă</li><li>- Sisteme Feroviare Moderne</li><li>- Sisteme Integrate pentru Fabricația Agroalimentară</li><li>- Hidrodinamica Mașinilor și Sistemelor Hidromecanice</li></ul>
Ingineria Autovehiculelor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ingineria Sistemelor de Propulsie pentru Autovehicule</li></ul>
Ingineria Transporturilor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tehnici Avansate în Transportul Rutier</li></ul>

### 3. Conducători doctorat

Domeniul	Conducători
Inginerie Mecanică	- Prof.dr.ing. Liviu Eugen Anton - Prof.dr.ing. Mircea Bărglăzan - Prof.dr.ing. Ilare Bordeășu - Prof.dr.ing. Eugen Florin Cicală - Prof.dr.ing. Ioan Dănilă - Prof.dr.ing. Francisc Gyulai - Prof.dr.ing. Ioana Ionel - Prof.dr.ing. Dănilă Iorga - Prof.dr.ing. Dorin Lelea - Prof.dr.ing. Mihai Nagi - Prof.dr.ing. Aurel Nanu - Prof.dr.ing. Vasile Popovici - Prof.dr.ing. Romeo Susan Resiga
Inginerie Industrială	- Prof.dr.ing. Traian Fleșer - Prof.dr.ing. Mihai Jădăneanț - Prof.dr.ing. Alexandru Nichici - Prof.dr.ing. Titus Slavici - Prof.dr.ing. Dumitru Țucu

#### Activități:

1. Participarea la actualizarea planurilor de învățământ, în concordanță cu cerințele ARACIS și a modificărilor legislative

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

2 Participarea la evaluarea periodică a programelor de studii, conform legislației în vigoare și a normelor ARACIS privind acreditarea programelor de studiu din învățământului superior.

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

3 Propunerea și dezvoltarea unor specializări noi pentru ciclul de masterat în concordanță cu cerințele pieții muncii și cu resursele Departamentului MMUT.

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

4 Propunerea și dezvoltarea unor cursuri postuniversitare, pentru fiecare colectiv

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

2.5 Îmbunătățirea activităților de practică, prin implicarea cadrelor didactice, în colaborare cu agenți economici de prestigiu;

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

### III. OBIECTIVE OPERAȚIONALE

#### 1. Activitatea didactică

1.1 Atragerea studenților către specializările departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

1.2 Atragerea absolvenților către masterele departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

1.3 Completarea și reactualizarea paginii web a departamentului cu syllabus-uri pentru disciplinele predate, lucrări de laborator, probleme de seminar, rezultate de excepție ale studenților

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice și de infrastructură, responsabilii de board programe de studii, responsabil pagină Web.*

1.4 Continuarea modernizării laboratoarelor departamentului, pentru ridicarea gradului de interes al studenților

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, titularii de disciplină.*

1.5 Dezvoltarea de colaborări cu universități, institute de cercetare și firme de prestigiu, naționale și internaționale

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiei didactice și de strategie, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

1.6 Atragerea societăților comerciale în stimularea studenților prin burse de studii  
*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice și de strategie, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

## **2. Cercetare**

2.1 Menținerea și susținerea activității din cadrul centrelor de cercetare și îndrumarea și a altor persoane spre acestea

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare, infrastructură și de strategie, Directorii de centre de cercetare*

2.2 Stabilirea unor relații de colaborare cu alte colective de cercetare din domeniu din universitate

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de strategie, Directorii de centre de cercetare*

2.3 Informarea membrilor departamentului asupra competițiilor de proiecte lansate, modului de întocmire a documentelor și al condițiilor de participare la competiții

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiilor de cercetare, Directorii de centre de cercetare*

2.4 O mai bună colaborare cu agenții economici din zonă, care să conducă la încheierea unor contracte de cercetare aplicativă, să asigure practica tehnologică a studenților și angajarea unor absolvenți ai specializărilor din catedră

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de strategie, Directorii de centre de cercetare*

2.5 Antrenarea în mai mare măsură a studenților din anii terminali și a masteranzilor în activitatea de cercetare

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice și de strategie, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

2.6 Participarea activă la proiectele și acțiunile demarate de facultate și universitate în vederea accesării fondurilor de cercetare

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiilor de cercetare, Directorii de centre de cercetare*

2.7 Identificarea unor posibilități de finanțare din exploatarea bazei materiale pe baza unor contracte cu terți, precum și din atragerea de venituri de la agenți economici, din donații și sponsorizări

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de infrastructură, Directorii de centre de cercetare*

2.8 Îmbunătățirea infrastructurilor rețelelor de comunicare și a accesului la internet a cadrelor didactice și studenților

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de infrastructură*

2.9 Angajări de personal de cercetare științifică, în funcție de bilanțul financiar și situația existentă (cu competență în activitatea de cercetare științifică)

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de infrastructură, Directorii de centre de cercetare*

### **3. Cooperare internațională**

3.1 Continuarea cooperărilor inițiate în domeniile didactic și științific

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

3.2 Sprijinirea programelor internaționale inițiate și semnarea de noi parteneriate

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

3.3 Creșterea mobilității internaționale a cadrelor didactice și a studenților prin participare la manifestări științifice internaționale

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

### **4. Activități organizatorice**

4.1 Promovarea cadrelor didactice pe criterii de calitate și competență, în condițiile legii, tratament al membrilor departamentului pe bază de respect, pricipialitate și echitate

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de resurse umane și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

4.2 Acordarea priorității privind promovarea cadrelor didactice tinere

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de resurse umane și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

4.3 Ridicarea calității actului educațional

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare, de resurse umane și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

4.4 Implicarea doctoranzilor în viața departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Conducătorii de doctorat*

4.5 Organizarea de activități colective profesionale și extraprofesionale.

*Termen : permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare, de resurse umane și de strategie*

## **5. Activități de promovare**

5.1 Promovarea permanentă a activităților proprii și creșterea vizibilității departamentului prin mass media, editarea și distribuirea de materiale promoționale

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de strategie, de cercetare și de infrastructură, directorii centrelor de cercetare, responsabilii de board programe de studii, responsabil pagină Web*

5.2 Completarea și actualizarea permanentă a paginii web

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de strategie, de cercetare și de infrastructură, directorii centrelor de cercetare, responsabilii de board programe de studii, responsabil pagină Web*

5.3 Monitorizarea bugetului de venituri și cheltuieli în scopul reducerii plăților către alte departamente și a cheltuielilor inutile

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de strategie, și de infrastructură, directorii centrelor de cercetare*

DIRECTOR DEPARTAMENT  
MAȘINI MECANICE, UTILAJE ȘI TRANSPORTURI  
Conf. Dr. ing. Ioan LAZA