

# PLAN OPERAȚIONAL 2019

Aprobat în ședința Consiliului de Departament MMUT din **13.03.2019**

## I. INTRODUCERE

Prezentul document a fost elaborat pornind de la Planul Strategic al Departamentului MMUT și în acord cu Planul Strategic al Universității Politehnica Timișoara și își propune să contribuie la îndeplinirea în condiții optime a misiunii și obiectivelor strategice ale departamentului, în acord cu preceptele privind armonizarea nevoii de dezvoltare individuală (profesională și socială), cu necesitățile actuale ale economiei și societății.

## II. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Majoritatea activităților departamentului MMUT se desfășoară în cadrul Facultății de Mecanică, dar și la alte Facultăți din UPT.

Oferta educațională este structurată pe următoarele cicluri de studii:

### 1. Licență

Domeniul	Specializări
Inginerie Mecanică	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice</li><li>- Sisteme și Echipamente Termice</li><li>- Mașini și Instalații pentru Agricultură și Industria Alimentară</li><li>- Vehicule pentru Transport Feroviar</li></ul>
Ingineria Autovehiculelor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Autovehicule Rutiere</li></ul>
Ingineria Transporturilor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ingineria Transporturilor și a Traficului</li></ul>

### 2. Masterat

Domeniul	Specializări
Inginerie Mecanică	<ul style="list-style-type: none"><li>- Managementul Calității Proceselor Tehnologice</li><li>- Ingineria Relațiilor de Muncă, Sănătate și Securitate în Muncă</li><li>- Sisteme Feroviare Moderne</li><li>- Sisteme Integrate pentru Fabricația Agroalimentară</li><li>- Hidrodinamica Mașinilor și Sistemelor Hidromecanice</li></ul>
Ingineria Autovehiculelor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ingineria Sistemelor de Propulsie pentru Autovehicule</li></ul>
Ingineria Transporturilor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tehnici Avansate în Transportul Rutier</li></ul>

### 3. Conducători doctorat

Domeniul	Conducători
Inginerie Mecanică	- Prof.dr.ing. Liviu Eugen Anton - Prof.dr.ing. Ilare Bordeășu - Prof.dr.ing. Ion Dănilă - Prof.dr.ing. Ioana Ionel - Prof.dr.ing. Dorin Lelea - Prof.dr.ing. Mihai Nagi - Prof.dr.ing. Romeo Susan Resiga - Prof.dr.ing. Floriana Stoian
Inginerie Industrială	- Prof.dr.ing. Traian Fleșer - Prof.dr.ing. Mihai Jădăneanț - Prof.dr.ing. Titus Slavici - Prof.dr.ing. Dumitru Țucu

#### Activități:

1. Propuneri pentru și actualizarea planurilor de învățământ, în concordanță cu cerințele ARACIS și a modificărilor legislative

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

2 Participarea la evaluarea periodică a programelor de studii, conform legislației în vigoare și a normelor ARACIS privind acreditarea programelor de studiu din învățământului superior.

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

3 Participarea la evaluarea internă a domeniilor de doctorat Inginerie Mecanică și Inginerie Industrială, în conformitate cu reglementările legale și normative

*Termen: permanent*

*Răspunde: Membri comisiei de evaluare internă, conducătorii de doctorat*

4. Propunerea și dezvoltarea unor specializări noi pentru ciclul de masterat în concordanță cu cerințele pieții muncii și cu resursele Departamentului MMUT.

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

5 Propunerea și dezvoltarea unor cursuri postuniversitare, pentru fiecare colectiv

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii.*

6 Îmbunătățirea activităților de practică, prin implicarea cadrelor didactice, în colaborare cu agenți economici de prestigiu;

*Termen: permanent*

*Răspunde: Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

### III. OBIECTIVE OPERAȚIONALE

#### 1. Activitatea didactică

1.1 Atragerea studenților către specializările departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

1.2 Atragerea absolvenților către masterele departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

1.3 Atragerea studenților către studiile de doctorat sub îndrumarea conducătorilor de doctorat din cadrul departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice și de cercetare, conducătorii de doctorat.*

1.4 Completarea și reactualizarea paginii web a departamentului cu syllabus-uri pentru disciplinele predate, lucrări de laborator, probleme de seminar, rezultate de excepție ale studenților

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice și de infrastructură, responsabilii de board programe de studii, responsabil pagină Web.*

1.5 Continuarea modernizării laboratoarelor departamentului, pentru ridicarea gradului de interes al studenților

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiei didactice, responsabilii de board programe de studii, titularii de disciplină.*

1.6 Dezvoltarea de colaborări cu universități, institute de cercetare și firme de prestigiu, naționale și internaționale

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiei didactice și de strategie, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

1.7 Atragerea societăților comerciale în stimularea studenților prin burse de studii

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice și de strategie, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

## **2. Cercetare**

2.1 Menținerea și susținerea activității din cadrul centrelor de cercetare și îndrumarea și a altor persoane spre acestea, înființarea unor laboratoare de cercetare noi

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare, infrastructură și de strategie, Directorii de centre de cercetare*

2.2 Stabilirea unor relații de colaborare cu alte colective de cercetare din domeniu din universitate

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de strategie, Directorii de centre de cercetare*

2.3 Informarea membrilor departamentului asupra competițiilor de proiecte lansate, modului de întocmire a documentelor și al condițiilor de participare la competiții

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiilor de cercetare, Directorii de centre de cercetare*

2.4 O mai bună colaborare cu agenții economici din zonă, care să conducă la încheierea unor contracte de cercetare aplicativă, să asigure practica tehnologică a studenților și angajarea unor absolvenți ai specializărilor din catedră

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de strategie, Directorii de centre de cercetare*

2.5 Antrenarea în mai mare măsură a studenților din anii terminali și a masteranzilor în activitatea de cercetare, inclusiv organizarea de sesiuni științifice

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice și de strategie, responsabilii de board programe de studii, responsabilii cu practica studenților.*

2.6 Participarea activă la proiectele și acțiunile demarate de facultate și universitate în vederea accesării fondurilor de cercetare

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președintele și membri comisiilor de cercetare, Directorii de centre de cercetare*

2.7 Identificarea unor posibilități de finanțare din exploatarea bazei materiale pe baza unor contracte cu terți, precum și din atragerea de venituri de la agenți economici, din donații și sponsorizări

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de infrastructură, Directorii de centre de cercetare*

2.8 Îmbunătățirea infrastructurilor rețelelor de comunicare și a accesului la internet a cadrelor didactice și studenților

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de infrastructură*

2.9 Angajări de personal de cercetare științifică, în funcție de bilanțul financiar și situația existentă (cu competență în activitatea de cercetare științifică)

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de cercetare și de infrastructură, Directorii de centre de cercetare*

### **3. Cooperare internațională**

3.1 Continuarea cooperărilor inițiate în domeniile didactic și științific

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

3.2 Sprijinirea programelor internaționale inițiate și semnarea de noi parteneriate

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

3.3 Creșterea mobilității internaționale a cadrelor didactice și a studenților prin participare la manifestări științifice internaționale

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

#### **4. Activități organizatorice**

4.1 Promovarea cadrelor didactice pe criterii de calitate și competență, în condițiile legii, tratament al membrilor departamentului pe bază de respect, pricipialitate și echitate

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de resurse umane și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

4.2 Acordarea priorității privind promovarea cadrelor didactice tinere

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de resurse umane și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

4.3 Ridicarea calității actului educațional

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare, de resurse umane și de strategie, responsabilii de board programe de studii*

4.4 Implicarea doctoranzilor în viața departamentului

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Conducătorii de doctorat*

4.5 Organizarea de activități colective profesionale și extraprofesionale.

*Termen : permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de cercetare, de resurse umane și de strategie*

#### **5. Activități de promovare**

5.1 Promovarea permanentă a activităților proprii și creșterea vizibilității departamentului prin mass media, editarea și distribuirea de materiale promoționale

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de strategie, de cercetare și de infrastructură, directorii centrelor de cercetare, responsabilii de board programe de studii, responsabil pagină Web*

5.2 Completarea și actualizarea permanentă a paginii web

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor didactice, de strategie, de cercetare și de infrastructură, directorii centrelor de cercetare, responsabilii de board programe de studii, responsabil pagină Web*

5.3 Monitorizarea bugetului de venituri și cheltuieli în scopul reducerii plăților către alte departamente și a cheltuielilor inutile

*Termen: permanent*

*Răspunde: Director de departament, Președinții și membri comisiilor de strategie, și de infrastructură, directorii centrelor de cercetare*

DIRECTOR DEPARTAMENT  
MAȘINI MECANICE, UTILAJE ȘI TRANSPORTURI  
Conf. Dr. ing. Ioan LAZA